

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2023

Căn cứ Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, hoặc thi xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 3279/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc giao chỉ tiêu biên chế hành chính, số người làm việc, hợp đồng lao động và biên chế hội năm 2023 đối với các cơ quan, đơn vị, tổ chức hội; Quyết định số 670/QĐ-UBND ngày 01/3/2022 của UBND tỉnh Phê duyệt danh mục vị trí việc làm và khung năng lực của Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao tỉnh Quảng Trị, thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Quyết định số 659/QĐ-UBND ngày 01/3/2022 của UBND tỉnh Phê duyệt danh mục vị trí việc làm, số người làm việc và khung năng lực của Trung tâm Quản lý di tích và Bảo tàng tỉnh Quảng Trị, thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Căn cứ Công văn 1248/SNV-CCVC ngày 30/9/2023 của Sở Nội vụ về việc thống nhất tuyển dụng viên chức sự nghiệp;

Để kịp thời bổ sung đội ngũ viên chức có trình độ chuyên môn vào làm việc tại đơn vị sự nghiệp thuộc Sở theo đúng quy định hiện hành, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị: Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao tỉnh; Trung tâm Quản lý Di tích và Bảo tàng tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Kịp thời bổ sung viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và năng lực phù hợp với tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm, am hiểu chính sách, pháp luật; đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, chỉ tiêu số người làm việc được giao và nhu cầu tuyển dụng của đơn vị.
- Phải đảm bảo chất lượng, nghiêm túc, khách quan, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng và đúng quy định của pháp luật.

II. SỐ LƯỢNG, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng chỉ tiêu theo vị trí việc làm

1.1. Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao tỉnh

- Tổng số vị trí việc làm theo danh mục vị trí việc làm, khung năng lực và số người làm việc được giao: 37 chỉ tiêu.

- Số người làm việc và hợp đồng lao động được giao năm 2023: 37 chỉ tiêu, gồm:

+ Số người làm việc: 28 chỉ tiêu (hưởng lương từ ngân sách nhà nước: 19 chỉ tiêu; hưởng lương từ nguồn thu: 9 chỉ tiêu)

+ Hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP: 9 chỉ tiêu (hưởng lương từ ngân sách nhà nước: 03 chỉ tiêu; hưởng lương từ nguồn thu: 06 chỉ tiêu)

- Số người làm việc và hợp đồng lao động có mặt đến thời điểm 30/10/2023 là 26 người, gồm:

+ Số người làm việc: 19 người (hưởng lương từ ngân sách nhà nước: 17 người; hưởng lương từ nguồn thu: 02 người)

+ Hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP: 07 người (hưởng lương từ ngân sách nhà nước: 02 người; hưởng lương từ nguồn thu: 05 người).

1.2. Trung tâm Quản lý Di tích và Bảo tàng tỉnh

- Tổng số vị trí việc làm theo danh mục vị trí việc làm, khung năng lực và số người làm việc được giao: 91 chỉ tiêu.

- Số người làm việc và hợp đồng lao động được giao năm 2023: 91 chỉ tiêu, gồm:

+ Số người làm việc: 70 chỉ tiêu (hưởng lương từ ngân sách nhà nước: 36 chỉ tiêu; hưởng lương từ nguồn thu: 34 chỉ tiêu)

+ Hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP: 21 chỉ tiêu (hưởng lương từ ngân sách nhà nước: 03 chỉ tiêu; hưởng lương từ nguồn thu: 18 chỉ tiêu)

- Số người làm việc và hợp đồng lao động có mặt đến thời điểm 30/10/2023 là 71 người, gồm:

+ Số người làm việc: 58 chỉ tiêu (hưởng lương từ ngân sách nhà nước: 33 người; hưởng lương từ nguồn thu: 25 người)

+ Hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP: 13 người (hưởng lương từ ngân sách nhà nước: 03 người; hưởng lương từ nguồn thu: 10 người)

2. Số lượng chỉ tiêu xét tuyển: 03 chỉ tiêu viên chức hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp, cụ thể:

T T	Bộ phận	Số chỉ tiêu cần tuyển	Vị trí việc làm cần tuyển	Mã ngạch/ chức danh nghề nghị ệp	Yêu cầu trình độ đào tạo, chuyên môn nghiệp vụ và tiêu chuẩn theo vị trí việc làm
1	Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao: 01 chỉ tiêu				
1.1	Phòng Tổ chức thi đấu – dịch vụ	01	Quản lý vận động viên tại Khu liên hợp thể thao (Hướng dẫn viên hạng IV)	V.10.01.04	1. Trình độ đào tạo: Trung cấp trở lên hoặc vận động viên cấp 1 trở lên. Ngành Thể dục thể thao; Quản lý Thể dục thể thao; Giáo dục thể chất; Huấn luyện thể thao. Trường hợp là vận động viên cấp 1 trở lên phải qua lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ chức danh hướng dẫn viên (hạng IV). 2. Ngoại ngữ: Bậc 1 hoặc tương đương; 3. Tin học: Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
2	Trung tâm Quản lý Di tích và Bảo tàng tỉnh: 02 chỉ tiêu				
2.1	Ban Quản lý di tích QGĐB Đồi bờ Hiền Lương - Bến Hải	01	Phụ trách Thuyết minh hướng dẫn (Hướng dẫn viên văn hóa hạng III)	V.10.07.23	1. Trình độ đào tạo: Đại học trở lên. Nhóm ngành: Du lịch; Ngành: Lịch sử, Văn hóa học, Quản lý văn hoá, Bảo tàng học, Việt Nam học, Hán Nôm, Ngôn ngữ Anh . 2. Ngoại ngữ: Bậc 2 (hạng III). 3. Tin học: Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
2.2	Ban Quản lý di tích Nhà tù Lao Bảo	01	Phụ trách Thuyết minh hướng dẫn (Hướng dẫn viên văn hóa hạng III)	V.10.07.23	1. Trình độ đào tạo: Đại học trở lên. Nhóm ngành: Du lịch; Ngành: Lịch sử, Văn hóa học, Quản lý văn hoá, Bảo tàng học, Việt Nam học, Hán Nôm, Ngôn ngữ Anh. 2. Ngoại ngữ: Bậc 2 (hạng III). 3. Tin học: Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

III. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN VÀ ƯU TIÊN TRONG XÉT TUYỂN

1. Đối tượng

Người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn chung theo quy định của pháp luật và quy định tại Kế hoạch này; có trình độ đào tạo (trong và ngoài nước) phù hợp, có năng lực, khả năng đáp ứng các yêu cầu công việc theo vị trí việc làm cần tuyển đều được đăng ký tuyển dụng.

2. Điều kiện chung

Thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức, Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể:

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;

đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm tuyển dụng.

- *Về văn bằng đào tạo ở nước ngoài:* Bằng tiến sĩ, thạc sĩ, đại học và các văn bằng trình độ tương đương do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được Cục quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo quy định tại Thông tư 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện, trình tự, thủ tục, thẩm quyền công nhận văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp để sử dụng tại Việt Nam.

- *Đối với các trường hợp có ngành/chuyên ngành đào tạo trên văn bằng được cấp trước năm 2023 hiện nay đã điều chỉnh, thay đổi tên gọi (không trùng tên với ngành theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng) thì phải có xác nhận của cơ sở đào tạo là ngành/chuyên ngành đó thuộc ngành hoặc nhóm ngành nào theo quy định tại Thông tư số 09/2022/TT-BGDĐT ngày 06/6/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định danh mục thống kê ngành đào tạo của giáo dục đại học)*

- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2.2. Người có đủ các điều kiện theo khoản 2.1 nêu trên được áp dụng chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo quy định tại Điều 2, Nghị định số 140/2017/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể:

a) Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

- Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

- Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

- Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

b) Người có trình độ thạc sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp I, bác sĩ nội trú, dược sĩ chuyên khoa cấp I chuyên ngành y học, dược học trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:

- Đạt tiêu chuẩn quy định tại điểm a khoản 2.2;

- Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

c) Người có trình độ tiến sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp II, dược sĩ chuyên khoa cấp II chuyên ngành y học, dược học trong độ tuổi theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 40/2014/NĐ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định việc sử dụng, trọng dụng cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn quy định tại điểm b khoản 2.2.

2.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Ưu tiên trong xét tuyển viên chức

3.1. Thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng và là sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ tài năng theo quy định tại khoản 2.2 mục 2 được ưu tiên xét tuyển trước, nếu còn chỉ tiêu thì tiếp tục xét tuyển đối với các đối tượng còn lại.

3.2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

3.3. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 3.2 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

IV. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, LỆ PHÍ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Đối với thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP của Chính phủ: Nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu 01 đính kèm Kế hoạch này.

- Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ: Nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu 02 đính kèm Kế hoạch này vào 01 vị trí việc làm cần tuyển dụng.

*** Lưu ý:**

- Thí sinh phải kê khai đầy đủ nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

- Phiếu đăng ký dự tuyển có thể viết tay hoặc đánh máy; phiếu không được tẩy xóa, sửa chữa và thí sinh phải ký tên vào từng trang của Phiếu đăng ký dự tuyển của mình.

- Đối với thí sinh đăng ký xét tuyển theo Nghị định 140/2017/NĐ-CP của Chính phủ, nộp Phiếu đăng ký dự tuyển kèm theo các tài liệu sau:

+ Bản sao các văn bằng, bằng điểm, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, giấy chứng nhận, giấy khen, bằng khen... được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

+ Các văn bằng, bằng điểm, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển bằng tiếng nước ngoài phải được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận, nộp kèm theo bản dịch ra Tiếng Việt được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

+ Bản sao Giấy khai sinh được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

2. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Trong thời hạn **30 ngày** kể từ ngày thông báo tuyển dụng được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên cổng thông tin điện tử của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (*tính từ ngày ký ban hành và đăng tải trên trên cổng thông tin điện tử của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch*).

3. Lệ phí dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư 92/2021/TT-BTC quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức do Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành.

Mức thu phí: 500.000 đồng/hồ sơ đăng ký dự tuyển (*Năm trăm nghìn đồng chẵn*).

Trường hợp thí sinh đăng ký dự tuyển nhưng không tham gia xét tuyển thì không hoàn trả lại lệ phí dự tuyển.

4. Địa điểm tiếp nhận Phiếu dự tuyển và lệ phí

- **Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**, Số 01 đường Hùng Vương, thành phố Đông Hà, tỉnh Quảng Trị.

- Điện thoại liên hệ: 0233.3857.309

V. HÌNH THỨC, NỘI DUNG XÉT TUYỂN

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

a. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b. Vòng 2: Môn nghiệp vụ chuyên ngành.

- Hình thức: Phỏng vấn.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian: 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm: 100 điểm.

VI. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên tại điểm 3.2, khoản 3 mục III Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 mục VI này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo

lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ KINH PHÍ XÉT TUYỂN

1. Thời gian, địa điểm xét tuyển: Dự kiến tháng 01/2024 tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quảng Trị.

(Thời gian, địa điểm cụ thể do Hội đồng xét tuyển viên chức Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch quyết định và thông báo cụ thể trên Cổng thông tin điện tử của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch sau khi tiếp nhận, tổng hợp và kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển).

2. Kinh phí: Theo quy định hiện hành.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: Tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức tại các đơn vị đảm bảo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Thành lập và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các ban, các tổ giúp việc.

- Thông báo tuyển dụng các chỉ tiêu tại Kế hoạch này đảm bảo các nội dung quy định và đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng; thông báo danh mục tài liệu ôn tập theo từng vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Trình Giám đốc Sở quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển viên chức; phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức; ban hành Quyết định tuyển dụng.

- Thông báo công khai kết quả tuyển dụng trên Cổng thông tin điện tử của Sở và gửi thông báo bằng văn bản công nhận kết quả trúng tuyển đến người dự tuyển.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức tuyển dụng

- Báo cáo kết quả tuyển dụng về Sở Nội vụ.

2. Văn phòng

- Chủ trì, phối hợp với Hội đồng tuyển dụng viên chức triển khai thực hiện Kế hoạch tuyển dụng theo đúng quy định của pháp luật;

- Tiếp nhận lệ phí dự tuyển và hướng dẫn thanh quyết toán kinh phí phục vụ kỳ tuyển dụng viên chức theo đúng quy định.

3. Các đơn vị: Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao tỉnh; Trung tâm Quản lý Di tích và Bảo tàng tỉnh

- Có trách nhiệm triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này.

- Thông báo công khai tại trụ sở làm việc của đơn vị Kế hoạch; Thông báo tuyển dụng và các văn bản khác theo quy định.

- Đề xuất danh mục tài liệu ôn tập đối với từng vị trí việc làm cần tuyển dụng để tổng hợp, thẩm định và thông báo công khai cho người đăng ký dự tuyển được biết.

- Ký hợp đồng làm việc; lập, quản lý, lưu trữ hồ sơ viên chức đối với những người trúng tuyển theo đúng quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các đơn vị: Trung tâm HLTĐTT tỉnh;
Trung tâm QLDT&BT tỉnh;
- Công thông tin điện tử Sở VH TTDL;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Minh Tuấn

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
 Theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ
 (Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SVHTTDL ngày /5/2023 của Sở VHTTDL)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4 x 6) (Scan ảnh nếu nộp qua internet)	Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾ :
	Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾ :

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	Ngày sinh:	Nam <input type="checkbox"/>	Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc:	Tôn giáo:		
Số CMTND:	Ngày cấp:	Nơi cấp:	
Điện thoại liên hệ để báo tin:	Email:		
Quê quán:			
Hộ khẩu thường trú:			
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):			
Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao, Cân nặng: kg			
Thành phần bản thân hiện nay:			
Trình độ văn hóa:			
Trình độ chuyên môn cao nhất:Loại hình đào tạo:			

II. HOÀN CẢNH GIA ĐÌNH

1. Bố mẹ:

- Họ và tên bố: Tuổi: Nghề nghiệp:

Trước cách mạng Tháng 8 làm gì? Ở đâu?

.....

Trong kháng chiến chống thực dân Pháp làm gì? Ở đâu?.....

.....

Từ năm 1955 đến nay làm gì? Ở đâu? (Ghi rõ tên cơ quan, đơn vị hiện nay đang làm (nếu có).....

- Họ và tên mẹ: Tuổi:..... Nghề nghiệp:

Trước cách mạng Tháng 8 làm gì? Ở đâu?

.....

Trong kháng chiến chống thực dân Pháp làm gì? Ở đâu?.....

.....

Từ năm 1955 đến nay làm gì? Ở đâu? (Ghi rõ tên cơ quan, đơn vị hiện nay đang làm (nếu có).....

2. Anh, chị, em ruột:

- Họ và tên: Tuổi:.....

- Nghề nghiệp:.....

- Nơi làm việc:

- Chỗ ở hiện nay:

3. Vợ hoặc chồng:

- Họ và tên: Tuổi:.....

- Nghề nghiệp:

- Nơi làm việc:

- Chỗ ở hiện nay:

4. Các con:

- Họ và tên: Tuổi:.....

- Nghề nghiệp:

- Nơi làm việc:

- Chỗ ở hiện nay:

III. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (NẾU CÓ)

.....

IV. QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Từ tháng, năm đến tháng, năm	Tên cơ sở đào tạo	Chuyên ngành đào tạo	Hình thức đào tạo ⁽³⁾	Xếp loại bằng /Chứng chỉ
------------------------------	-------------------	----------------------	----------------------------------	--------------------------

V. THÀNH TÍCH HỌC TẬP, NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

STT	Tên cuộc thi, công trình nghiên cứu	Thời gian ⁽⁴⁾	Kết quả cuộc thi, công trình nghiên cứu ⁽⁵⁾	Ghi chú
1				
2				
3				
4				

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ và tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc kê khai thông tin không đúng sự thật./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

 (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

(2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có thông báo tuyển dụng.

(3) Ghi rõ hình thức đào tạo: Chính quy, tại chức, đào tạo từ xa, bồi dưỡng.... /Văn bằng TSKH, TS, Ths, Cử nhân, Kỹ sư..../Chúng chỉ tin học đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin theo quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông; Chứng chỉ ngoại ngữ theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

(4) Ghi rõ thời gian tham gia cuộc thi, thời gian thực hiện công trình nghiên cứu.

(5) Ghi rõ đã đạt giải thưởng gì trong các cuộc thi; công trình nghiên cứu khoa học và được cấp nào công nhận; kết quả nghiên cứu khoa học đã được đăng trên các tạp chí khoa học chuyên ngành nào ở trong hoặc ngoài nước.

Mẫu số 02

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ
(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SVHTTDL ngày /5/2023 của Sở VHTTDL)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ Nữ
Dân tộc: Tôn giáo.....
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp: ...
Số điện thoại di động để báo tin: Email:
Quê quán:
Hộ khẩu thường trú:
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg
Thành phần bản thân hiện nay:
Trình độ văn hóa:
Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội
-------------	-----------	-----------------------	---

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

.....

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.